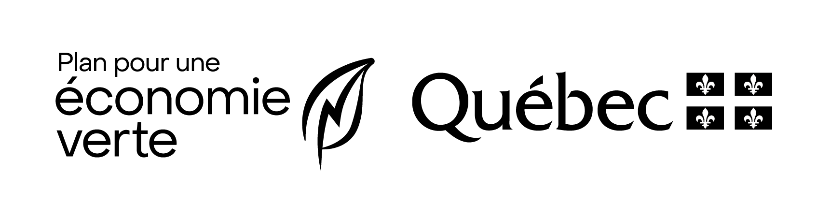
**Une image contenant plein air, ciel, avion, montagne

Description générée automatiquement**

Soutien au leadership climatique des Premières Nations

**Gabarit de proposition de projet**

Cette initiative est financée par le gouvernement du Québec dans le cadre du Plan pour une économie verte 2030

****

Cette initiative, financée par le gouvernement du Québec dans le cadre du Plan pour une économie verte 2030 (PEV 2030) vise à soutenir des projets communautaires des Premières Nations afin de renforcer leur leadership en matière de transition climatique.

Objectif du gabarit de proposition de projet

Le présent document a pour but de fournir un **exemple** de ce à quoi pourrait ressembler une proposition de projet soumise à l’IDDPNQL dans le cadre de l’initiative de soutien au leadership climatique des Premières Nations. Vous pouvez utiliser ce gabarit ou un autre format qui vous conviendrait mieux.

La proposition sera présentée à un comité indépendant, formé d’expert.e.s des Premières Nations en changements climatiques, où elle sera analysée et où une décision sera prise quant à l’approbation du projet.

Vous trouverez cependant une liste des **critères de sélection** en annexe, à inclure dans votre proposition de projet, peu importe le format que vous déciderez d’utiliser. Vous retrouverez également un élément optionnel qui pourrait être considéré comme un atout dans vos projets.

## Votre proposition de projet devrait contenir les éléments suivants :

1. Renseignements sur l’organisation responsable du projet
2. Renseignements sur le projet
3. Plan de travail et échéanciers provisoires
4. Renseignements sur l’équipe de projet
5. Renseignements sur les partenaires externes
6. Budget provisoire

# Besoin d’aide ?

Un accompagnement est disponible à toutes les demandeuses et les demandeurs qui en ressentent le besoin. Nous sommes disponibles pour vous aider à élaborer et à préparer votre proposition de projet ainsi que lors de toutes les étapes de la réalisation de votre projet. Pour plus d’informations concernant l’accompagnement (ou toutes autres questions), veuillez contacter Laura Normandin-Bellefeuille, notre chargée de projets en changements climatiques, à l’adresse suivante : [**changementsclimatiques@iddpnql.ca**](mailto:changementsclimatiques@iddpnql.ca).

Vous pouvez également nous appeler au : **418 843-9999**. Ce sera avec plaisir que nous répondrons à vos questions et que nous discuterons de votre projet, de vos préoccupations ou de vos idées.

1. Renseignements sur l’organisation responsable du projet

|  |  |
| --- | --- |
| Titre du projet : | |
| Organisation : |  |
| Adresse et code postal : |  |
| Nom de la personne-ressource : | Ajoutez plusieurs personnes-ressources s’il y a lieu |
| Titre/poste de la ou des personnes-ressources : |  |
| Coordonnées de la personne-ressource : | Inscrivez votre adresse courriel et votre numéro de téléphone |
| Date de présentation de la demande : |  |
| Montant demandé : |  |
| Dates estimées du projet : |  |
| Résumé du projet en quelques mots : |  |

2. Renseignements sur le projet

Ci-dessous se retrouvent quelques questions en lien avec les critères de sélection de votre projet. Peu importe le format que vous choisirez, assurez-vous de répondre aux thématiques des questions posées.

### 2.1 Mise en contexte et historique :

*Expliquez pourquoi votre communauté ou votre organisation doit réaliser ce projet*. *À quels besoins et priorités répond-il ? Est-il la continuation d’un projet antérieur ? Si oui, expliquez brièvement le projet antérieur et le lien avec votre projet.*

### 2.2 Description du projet et de ses objectifs :

*Décrivez votre projet et expliquez ses objectifs.*

### 2.3 Lien avec les changements climatiques :

*Décrivez comment votre projet est relié aux changements climatiques.*

*Comment votre projet va-t-il :*

* *Augmenter la résilience de votre communauté face aux impacts des changements climatiques ?*

ET/OU

* *Appuyer les efforts de planification de l’atténuation des changements climatiques de votre communauté ?*

ET/OU

* *Favoriser le renforcement des capacités et la formation en matière de changements climatiques ?*

ET/OU

* *Favoriser le développement d’expertises et de savoir-faire dans le domaine des changements climatiques ?*

### 2.4 Approche participative et renforcement des capacités :

*Expliquez comment votre projet impliquera votre communauté ou votre organisation. Dans quelle­­ mesure votre projet favorisera-t-il le développement de capacités/connaissances/compétences de votre communauté ou de votre organisation ?*

### 2.5 Valorisation des savoirs autochtones :

*Expliquez comment les savoirs autochtones seront valorisés dans le cadre de votre projet.*

### 2.6 Livrables, retombées et communications du projet :

*Quels sont les livrables et retombées anticipés de votre projet ? Comment allez-vous communiquer le projet à la communauté, aux partenaires et/ou aux acteurs intéressés ?*

**Y a-t-il autre chose que vous aimeriez que le comité de sélection sache à propos de votre projet ? Vous pouvez noter tout autre commentaire ou spécification que vous aimeriez partager relativement à votre projet. Vous pouvez également nous envoyer des pièces jointes additionnelles au besoin.**

3. Plan de travail et échéanciers provisoires

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ceci est un exemple de plan de travail. Il illustre comment vous atteindrez les objectifs de votre projet en décrivant les grandes étapes du projet et ses activités. Vous pouvez insérer des lignes supplémentaires dans le tableau au besoin.  *À noter que ce tableau est disponible à titre d’outil, vous pouvez nous partager cette information selon le format qui vous convient le mieux.* | | | | |
| Grandes étapes | | **Description des activités** | **Échéancier estimé** | **Résultats et livrables anticipés** |
| 1 | *Exemple :*  *Coordination du projet* | *Exemple : Embaucher et former un.e chargé.e de projet* | *Été 2024* | *– Employé.e embauché.e et formé.e* |
| 2 | *Exemple :*  *Collecte de*  *connaissances* | *Exemple : Effectuer une revue de littérature ainsi que des entrevues avec des aîné.e.s pour déterminer les actions prioritaires à l’élaboration d’un plan climat* | *Septembre 2024* | *– Revue de littérature*  *terminée*  *– Entrevues avec les aîné.e.s réalisées* |
| 3 | *Exemple :*  *Reddition de comptes* | *Exemple : Rédaction du rapport final à l’intention de l’IDDPNQL* | *Juin 2026* | *– Remise du rapport et présentation des résultats* |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

4. Renseignements sur l’équipe de projet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indiquez le nom de la personne-ressource et des membres de l’équipe qui participeront au projet. Si vous ne savez pas encore qui seront les membres de l’équipe du projet, vous pouvez indiquer « à déterminer » et expliquer comment vous allez procéder pour les désigner. Vous pouvez ajouter des lignes au besoin.  *À noter que ce tableau est disponible à titre d’outil, vous pouvez nous partager cette information selon le format qui vous convient le mieux.* | | |
| Nom et titre | **Organisation** | **Rôle dans le projet** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 5. Renseignements sur les partenaires externes

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Le cas échéant, donnez des détails sur toute autre personne qui sera impliquée dans le projet. Par exemple, les chercheurs et chercheuses universitaires, les consultant.e.s, les organisations à but non lucratif, les municipalités, etc. Vous pouvez ajouter des lignes au besoin.  *À noter que ce tableau est disponible à titre d’outil, vous pouvez nous partager cette information selon le format qui vous convient le mieux.* | | | |
| Nom et titre | **Organisation** | **Rôle dans le projet** | **Nature de la**  **participation** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

6. Budget

Vous trouverez un fichier Excel illustrant un gabarit de budget provisoire en suivant [ce lien](https://iddpnql.ca/wp-content/uploads/2024/05/budgetprovisoire-pev2030-fr-1.xlsx).

Annexes

## Critères de sélection

Afin d’être admissibles, vos projets devront respecter les critères suivants :

|  |
| --- |
| Qualité de la proposition de projet |
| La mise en contexte est bien définie  Les objectifs sont réalistes  Les critères de sélection sont respectés  Le plan de travail et les échéanciers provisoires sont cohérents et réalistes |
| Priorités de la communauté |
| Le projet démontre qu’il répond à un besoin jugé prioritaire par la communauté |
| Lien avec les changements climatiques |
| Le projet augmente la résilience de votre communauté face aux impacts des changements climatiques  ET/OU  Le projet appuie les efforts de planification de l’atténuation des changements climatiques de votre communauté  ET/OU  Le projet favorise le renforcement des capacités et la formation en matière de changements climatiques  ET/OU  Le projet favorise le développement d’expertises et de savoir-faire dans le domaine des changements climatiques |
| Approche participative et renforcement des capacités |
| Le projet démontre qu’il favorise le renforcement des capacités de la communauté/de l’organisation  Le projet démontre une prise en charge locale  Le projet implique les membres de la communauté |
| Valorisation des savoirs autochtones |
| Le projet démontre une valorisation des savoirs autochtones |
| Livrables, retombées et communications du projet |
| Les livrables du projet sont cohérents et réalistes  Les retombées du projet sont pertinentes dans le cadre de cette initiative de  financement  Les communications en lien avec le projet sont illustrées |

Élément optionnel

Le comité de sélection de projets valorise la collaboration entre communautés et considère que celle-ci est un atout dans vos projets.

|  |
| --- |
| Collaboration entre communautés |
| Voici quelques exemples :   * Le projet permet de partager des connaissances ou des outils avec d’autres communautés * Le projet pourra bénéficier à d’autres communautés * Le projet permettra une meilleure collaboration entre les communautés |